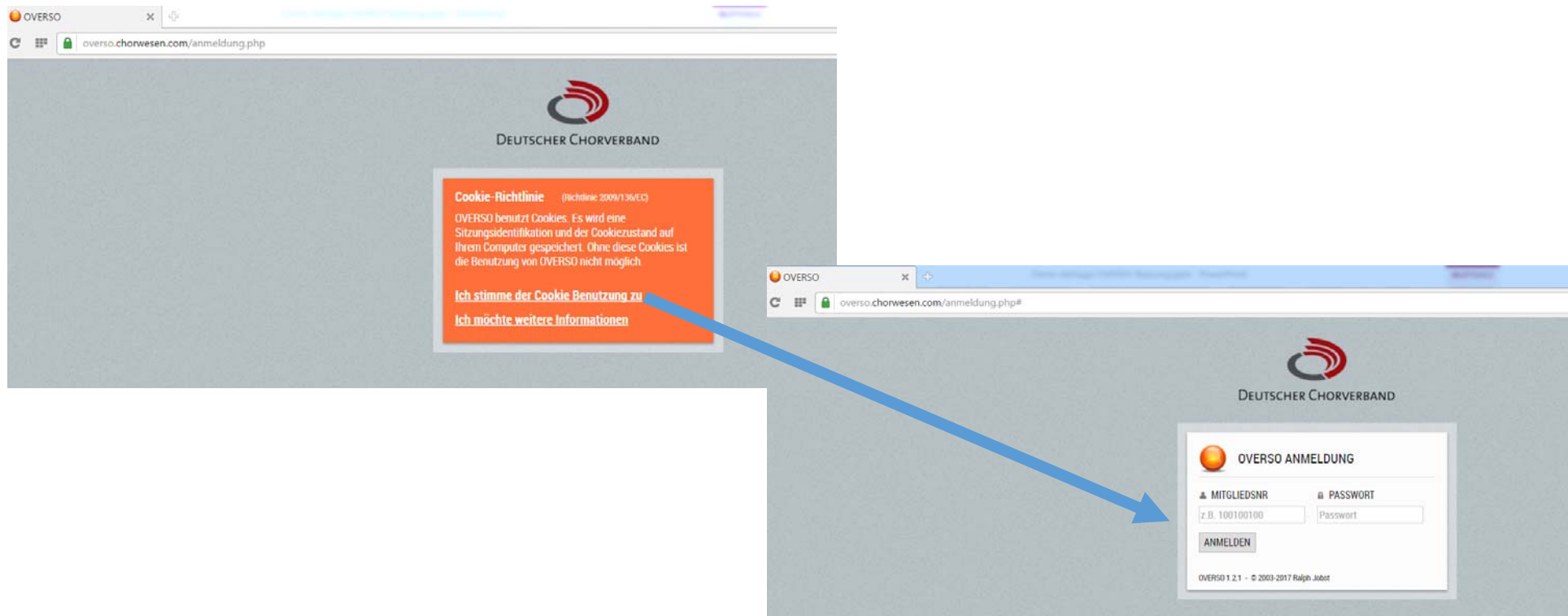


OVERSO wird effizienter



Zusammenstellung bzgl. der Systemanpassungen
infolge der Verbindlichkeitsabfrage „Nutzung“

Rolle „Verein“ - Erstanmeldung



Rolle „Verein“ - Erstanmeldung

The screenshot shows a web browser window with the URL `overso.chorwesen.com/source/v1/hauptpn.php`. The browser's navigation bar includes a search bar with the text 'Mit Google Search suchen'. Below the browser window, a navigation menu contains the items 'Aktivitäten', 'Service', 'Benutzer', 'System', and 'Abmelden'. The main content area displays a modal window titled 'Erstanmeldung' with the following text and form fields:

Benötigte Daten

Zur Erstanmeldung benötigen Sie ein eigenes individuelles Passwort und Ihre E-Mail Adresse.

1. Im Eingabefeld "Erstanmeldungspasswort" tragen Sie bitte das Ihnen vergebene Erstanmeldungspasswort ein.
2. Im Feld "Neues Passwort" tragen Sie bitte ein eigenes individuelles Passwort ein. Das neue Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein, mindestens einen Großbuchstaben und eine Zahl sowie eins der Sonderzeichen . - _ ? ! # * enthalten. Dieses Passwort benutzen Sie dann auch für die weiteren Anmeldungen an OVERSO.
3. Im Feld "Neues Passwort Wiederholung" tragen Sie bitte aus Sicherheitsgründen Ihr eigenes individuelles Passwort erneut ein.

1. Erstanmeldungspasswort:

2. Neues Passwort:

3. Neues Passwort Wiederholung:

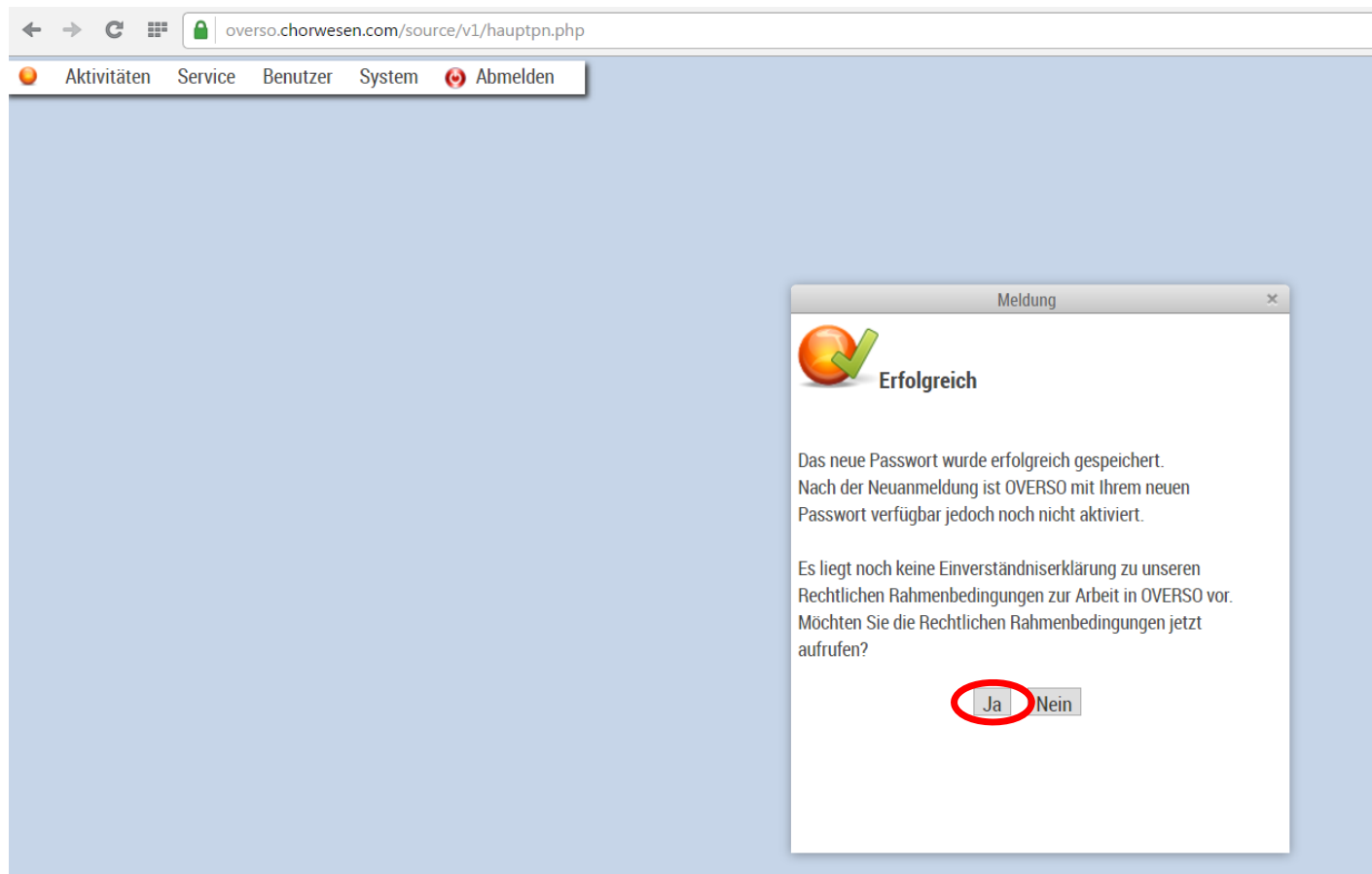
Vorname | Nachname:

E-Mail Adresse:

SPEICHERN

Wichtig! Diese dort hinterlegte E-Mail Adresse verwendet künftig OVERSO für die „automatisierte“ Kommunikation zwischen dem Verein, KV und LV. Daher sollen ab sofort Benutzer nicht mehr „weitervererbt“ werden, sondern müssen z. B. beim Wechsel der verantwortlichen Person durch den FSB neu angelegt werden.

Rolle „Verein“ - Erstanmeldung



Rolle „Verein“ - Erstanmeldung

The screenshot shows a web browser window with the URL `overso.chorwesen.com/source/v1/hauptpn.php`. The browser's navigation bar includes buttons for 'Aktivitäten', 'Service', 'Benutzer', 'System', and 'Abmelden'. Two modal windows are displayed:

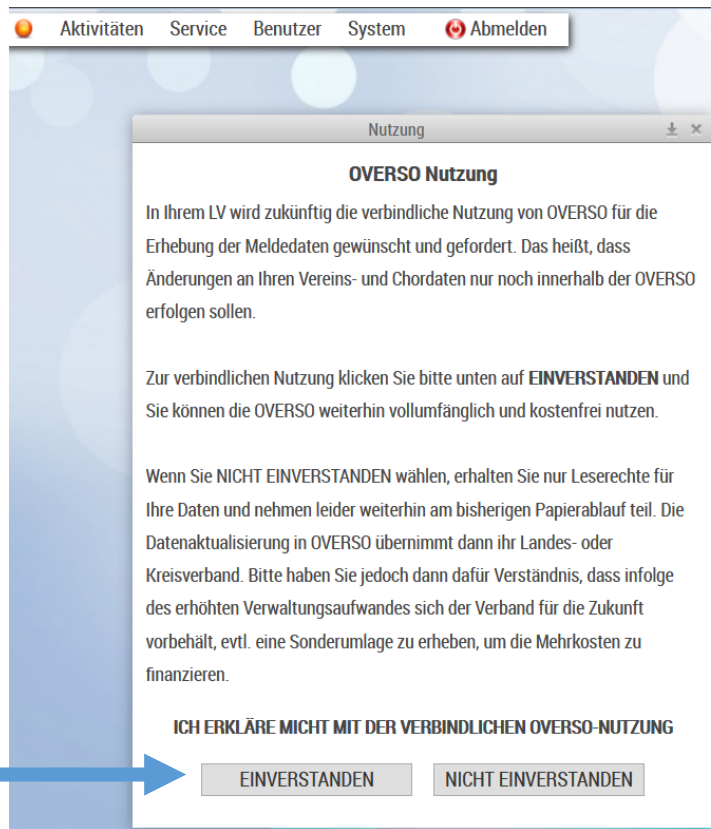
- Erstanmeldung**: A window titled 'Rechtliche Rahmenbedingungen zur Arbeit in OVERSO'. It contains two sections:
 - 1. Geltung der rechtlichen Rahmenbedingungen**: Explains that the conditions apply to users registered with the Deutscher Chorverband e.V. (DCV) and are intended for personal and internal use only.
 - 2. Pflichten des Benutzer**:
 - 2.1. Sachgerechte Benutzung**: Users must use the system responsibly and are liable for any damage.
 - 2.2. Verbot der Verbreitung rechtswidriger Inhalte**: Prohibits the distribution of illegal content.At the bottom, a text block states: 'Ich habe die Nutzungsbedingungen gelesen und verstanden. Ich erkläre mich mit den Nutzungsbedingungen einverstanden und bestätige mein Einverständnis durch Klicken auf den Button EINVERSTANDEN.' The button 'EINVERSTANDEN' is circled in red.
- Meldung**: A success message window with a green checkmark icon and the text 'Erfolgreich'. Below it, a message is circled in red: 'Bitte melden Sie sich jetzt ab, dann erneut wieder an und teilen dabei Ihr künftiges Nutzungsverhalten mit. Erst danach ist der komplette Anmeldevorgang für Sie abgeschlossen.' An 'OK' button is located at the bottom right of this window.

Annotations include:

- An orange box on the left: 'Hier geht es „nur“ um die rechtlichen Rahmenbedingungen zur Arbeit in OVERSO. Hat also nichts mit der künftigen Nutzungsart zu tun. Diese Abfrage erfolgt gesondert.'
- An orange box at the top right: 'Wichtig! Als nächstes in OVERSO abmelden und neu anmelden!!!' with a blue arrow pointing to the 'Meldung' window.
- A blue arrow points from the 'EINVERSTANDEN' button to the 'OK' button.

Rolle „Verein“ - Erstanmeldung

Wichtig! Erst nach der Neuanmeldung kommt die eigentliche nebenstehende Abfrage bzgl. der künftigen Nutzung! Ist der Verein EINVERSTANDEN, werden die Schreibrechte für den KV/LV eingeschränkt.



The screenshot shows a web application interface with a top navigation bar containing 'Aktivitäten', 'Service', 'Benutzer', 'System', and 'Abmelden'. A modal dialog box titled 'Nutzung' is open, displaying the following text:

OVERSO Nutzung

In Ihrem LV wird zukünftig die verbindliche Nutzung von OVERSO für die Erhebung der Meldedaten gewünscht und gefordert. Das heißt, dass Änderungen an Ihren Vereins- und Chordaten nur noch innerhalb der OVERSO erfolgen sollen.

Zur verbindlichen Nutzung klicken Sie bitte unten auf **EINVERSTANDEN** und Sie können die OVERSO weiterhin vollumfänglich und kostenfrei nutzen.

Wenn Sie NICHT EINVERSTANDEN wählen, erhalten Sie nur Leserechte für Ihre Daten und nehmen leider weiterhin am bisherigen Papierablauf teil. Die Datenaktualisierung in OVERSO übernimmt dann ihr Landes- oder Kreisverband. Bitte haben Sie jedoch dann dafür Verständnis, dass infolge des erhöhten Verwaltungsaufwandes sich der Verband für die Zukunft vorbehält, evtl. eine Sonderumlage zu erheben, um die Mehrkosten zu finanzieren.

ICH ERKLÄRE MICH MIT DER VERBINDLICHEN OVERSO-NUTZUNG

At the bottom of the dialog are two buttons: 'EINVERSTANDEN' and 'NICHT EINVERSTANDEN'. A blue arrow points from the text box on the left to the 'EINVERSTANDEN' button.

Nach diesem Schritt ist der Anmeldevorgang komplett abgeschlossen.

Rolle „Verein“ - Erstanmeldung

Klickt der Verein „NICHT EINVERSTANDEN“ an, oder trifft überhaupt keine Entscheidung, bestehen ab sofort nur Leserechte. In den einzelnen Registern wird diese Nutzungsart in roter Schrift unten angezeigt. Ist der Verein „EINVERSTANDEN“ erscheint keine Textmeldung.

The screenshot shows a web application window titled 'Verein'. The menu bar includes 'Aktivitäten', 'Service', 'Benutzer', 'System', and 'Abmelden'. The main content area has tabs for 'Daten1', 'Daten2', 'Funktionen', 'Ensemble', 'Chorzeit', and 'Historie'. The 'Ensemble' tab is active, showing a table with the following data:

Chor-Nr.	Chor Name
140612501	Männerchor

Below the table, a red error message is displayed: **Nutzung abgelehnt. Nur Leserechte verfügbar!**

Rolle „Verein“ - Erstanmeldung

Bei jeder Neuansmeldung des „ablehnenden“ Vereins erscheint zuerst dieses Fenster. Über **NUTZUNGSANFRAGE** kann der Verein seinen Willen für Schreibrechte dem KV/ LV mitteilen.

